

Ohutus- ja kasutusjuhendid töötajale

SISUKORD:

Sissejuhatus	2
Elektriohutus	3
Tegutsemine õnnetusohu ja tulekahju korral	3
Esmaabi	4
Ohutusjuhend arvutitöökohale	4
Arvutikasutaja õigused ja kohustused	5
Ohutusnõuded monitori kasutamisel	6
USB mälupulga kasutusjuhend	7
Printeri kasutusjuhend	8
Skänneri kasutusjuhend	8
Veekeetja ohutus- ja kasutusjuhend	8
Kohvimasina ohutus- ja kasutusjuhend	9
Raskuste teisaldamise ohutusjuhend	10

Sissejuhatus

Käesoleva juhendite komplekti tutvustamine töötajatele toimub pärast töötaja tööle vormistamist ja sissejuhatava juhendamise läbiviimist tööandja määratud pädeva isiku poolt. Koopia juhendite komplektist on saadaval kooli kodulehel

<https://www.tmk.ee/dokumendid>

Töötaja täiendjuhendamine korraldatakse alljärgnevatel juhtudel:

- uute töötervishoiu ja tööohutuse juhendite või õigusaktide kehtestamisel või kehtivate nõuete muutumisel;
- töökorralduse muutmisel;
- töövahendite vahetamisel või uuendamisel;
- kui töötaja rikkus tööohutusnõudeid, mis põhjustas või oleks võinud põhjustada tööõnnetuse;
- kui direktor või tema poolt volitatud isik või töötaja peab ise seda vajalikuks;
- kui tööinspektor peab seda vajalikuks.

Töötaja kinnitab juhendamist, väljaõpet ning iseseisvale tööle lubamist oma allkirjaga.

Töötaja kohustused:

- osalema ohutu töökeskkonna loomisel, järgides töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid;
- järgima tööandja kehtestatud töö- ja puhkeaja korraldust;
- läbima tervisekontrolli vastavalt kehtestatud korrale;
- tagama vastavalt väljaõppele ja tööandja antud juhistele, et tema töö ei ohustaks tema enda ega teiste elu ja tervist ega saastaks keskkonda;
- koheselt teatama tööandjale või tema esindajale ja töökeskkonnaspetsialistile/-volinikule õnnetusjuhtumist või selle tekkimise ohust, tööõnnetusest või tööülesande täitmist takistavast tervisehäirest;

Töötajal on keelatud töötada alkoholi-, narkootilises või toksilises joores või psühhotroopse aine olulise mõju all.

Ohutusnõuete rikkumise korral kannab töötaja vastutust töötajate distsiplinaarvastutuse seadus alusel.

Tervisekontroll korraldatakse töötajale, kelle tervist võib töökeskkonna riskide hindamise tulemusel mõjutada müra, kuvariga töö, töö pidevas sundasendis või muu töö laad. Tervisekontroll toimub töötervishoiuarsti näidatud ajavahemiku järel, kuid mitte harvem kui üks kord 3 aasta jooksul.

Töötaja õigused:

- nõuda tööandjalt töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele vastavaid töötingimusi;
- saada teavet töökeskkonna ohuteguritest, töökeskkonna riskianalüüsi tulemustest, tervisekahjustuste vältimiseks rakendatavatest abinõudest, tervisekontrolli tulemustest ja tööinspektori ettekirjutusest tööandjale;
- tõsise, ähvardava või vältimatu õnnetusohu korral peatada töö ning lahkuda oma töökohalt või ohtlikult alalt;

- keelduda tööst või peatada töö, mille täitmine seab ohtu tema või teiste isikute tervise või ei võimalda täita keskkonnaohutuse nõudeid, teatades sellest viivitama tööandjale või tema esindajale ja töökeskkonnavolinikule;
- nõuda tööandjalt arsti otsuse alusel enda üleviimist ajutiselt või alaliselt teisele tööle või oma töötingimuste ajutist kergendamist;
- pöörduda töökeskkonnavoliniku, töökeskkonnaspetsialisti või asukohajärgse tööinspektori poole kui tema arvates tööandja poolt rakendatavad abinõud ja antud vahendid ei taga töökeskkonna ohutust.

Elektriohutus

230 V toitepinge, mida kasutatakse seadmete toiteks, on inimesele ohtlik.

Seepärast peab arvestama:

- elektriseadmete katete pühkimine märja materjaliga on keelatud;
- enne elektriseadmete kasutuselevõttu peab veenduma, et ühendus- ja pikendusjuhtmed on terved;
- rikkis seadmeid kasutada ei tohi;
- pistikut võib pesast välja võtta ainult pistikust kinni hoides;
- kui seadme pistik ei sobi ruumis olevatesse pistikupesadesse, on selle kasutamine keelatud;
- tuleb jälgida, et seadmete pistikud ja seinapesad oleksid terve isolatsiooniga;
- tuleohtlike materjalide kuivatamine kütteseadmetel on keelatud;
- kütteseadmed peab pärast kasutamist välja lülitama;
- enne lambipirni vahetamist tuleb vool välja lülitada;
- elektrijuhtmeid ei tohi hoida kuumade küttekehade läheduses;
- kaitsmete vahetamist ja jooksvat remonti peab teostama vastava väljaõppega töötaja.

Tegutsemine õnnetusohu ja tulekahju korral.

Iga töötaja peab enne tööle asumist olema tutvunud ka Tuleohutuskorralduse ja Tulekahju korral tegutsemise plaaniga.

Töötajad peavad tõsise ja ähvardava õnnetusohu korral võtma tarvitusele abinõud vastavalt oma teadmistele ja kättesaadavatele tehnilistele vahenditele võimalike tagajärgede vältimiseks ka sellisel juhul kui vahetu ülemusega ei ole võimalik kohe ühendust saada.

Tõsise ja vältimatu ohu korral peavad töötajad lahkuma töökohalt kiirelt ja ohutult. Tõsise ja vältimatu ohu korral oma töökohalt või ohtlikult alalt omavoliliselt lahkunud töötajat ei tohi selle eest karistada ega asetada ebasoodsasse olukorda.

Tulekahju tekkimisel tuleb tagada inimeste ohutus ja nende kiire evakueerimine või päästmine ohustatud alast.

Tulekahju avastanud isik on kohustatud:

- teatama viivitamatult häirekeskusele telefonil 112, kus tulekahju on puhkenud ja mis põleb ning nimetama oma perekonnanime ja teate andmiseks kasutatava telefoninumbri ning vastama päästetöötaja esitatud küsimustele;
- hoiatama ohtu sattunud inimesi;
- sulgema uksed ja aknad ning välja lülitama ventilatsiooni, tõkestamaks tule levikut;
- võimaluse piires asuma tuld kustutama.

Tulekustutus- ja päästemeeskonna sündmuskohale saabumisel informeerib tulekahju avastanud isik või objekti valdaja esindaja meeskonna juhti:

- tulekahju tekkekohast ja ulatusest;
- võimalikust ohust inimestele;
- muudest tulekahjuga kaasneda võivatest ohtudest (plahvatused, elektriseadmed jms.).

Esmaabi

Iga töötaja peab enne tööle asumist olema tutvunud esmaabi andmise juhendiga.

Kõige olulisem on tegutseda rahulikult ja läbimõeldult:

- püüda välja selgitada kannatanu seisukord;
- raske tööõnnetuse puhul helistada koheselt hädaabinumbril 112
- olemasolevate võimaluste piires anda kannatanule abi;

Juhul kui töötajal ei ole piisavalt teadmisi esmaabi andmises, siis oodata kuni saabub selleks väljaõpetatud töötaja või kiirabi.

Ohutusjuhend arvutitöökohale

Iga töötaja peab enne tööle asumist olema tutvunud arvutiga töötamise ohutusjuhendiga.

Üldist

Arvutiga töötajatele mõjuvad järgmised töökeskkonna kahjulikud faktorid:

- raadiosageduslikud elektromagnetväljad;
- staatiline elekter;
- müra;
- mitterahuldavad meteoroloogilised tingimused;
- puudulik valgustus;
- psühhoemotsionaalne pinge.

Kuvar genereerib mitut liiki kiirgust, sealhulgas röntgen-, raadiosageduslikku-, nähtavat ja ultraviolettkiirgust. Nende nivood on suhteliselt madalad ja ei ületa norme. Samal ajal tekib anoodi pingel 20-22 kV pehme röntgenkiirgus. Koos kõrgepingega kutsub see esile õhu ionisatsiooni (moodustuvad positiivsed ioonid), mida loetakse inimese tervisele ebasoodsaks. Samuti tekitavad õhu ionisatsiooni paljundusseadmed.

Pikaajalisel tööl kuvari ekraani taga võib tekkida silmade pinge, peavalu, närvilisus, unehäired, väsimus ja valu silmades, ristluudes, kaelas ja kätes. Kuvari operaatori nägemisväljas peab olema kindlustatud vastav valguse jaotus. Kuvari ekraani heleduse ja ümbritsevate pindade heleduse suhe on soovitatavalt 3:1 .

Tööruumis staatilise elektri tekkimise vältimiseks ja kaitseks selle vastu on vaja kasutada ionisaatoreid ja niisuteid. Hea on aeg-ajalt ruumi tuulutada. Põrandad peavad olema antistaatilisest materjalist. Pikaajalisel kuvari taga töötamisel on vajalik kasutada kaitseekraani, mis nõrgendab elektristaatiliselt välja, vältib sädeluse ja parandab kujutise kvaliteeti.

230V toitepinge, mida kasutatakse olme- ja kontoriseadmete toiteks, on inimesele ohtlik.

Seepärast peab arvestama:

- enne arvuti kasutuselevõttu peab veenduma, et ühendus- ja pikendusjuhtmed on terved;
- pistikut võib pesast välja võtta ainult pistikust kinni hoides;
- tuleb jälgida, et seadmete pistikud ja seinapesad oleksid terve isolatsiooniga.

Töö tuleb korraldada selliselt, et töötaja saab silmade ülepinge ja sundasendis töötamisega tekkivate vaevuste ennetamiseks vaheldada kuvariga töötamist teiselaadsete tööülesannete täitmisega. Kui see pole võimalik, peab töötaja perioodiliselt pidama puhkepause.

Puhkepauside kestus peab moodustama vähemalt 10% kuvariga töötamise ajast.

Arvutikasutaja õigused ja kohustused

Kasutajal on õigus:

- heaperemehelikult kasutada arvutit, nende lisaseadmeid ja neisse installeeritud tarkvara;
- asetada monitor, klaviatuur ja hiir endale töö ajaks mugavasse asendisse ja taastada tavapaigutus peale töö lõppu;
- kasutada isiklike andmekandjaid (USB-mälupulgad, CD-d jms.), kui konkreetne arvuti toetab neid riist- ja tarkvaraliselt, jälgides andmekandja tootja poolt ettenähtud ohutusnõudeid;
- printida oma paberile tööga seotud materjale;
- otsida Internetist tööga seotud materjale.

Kasutaja on kohustatud:

- tutvuma arvutite ohutusjuhendiga vähemalt kord aastas;
- tegema vähemalt iga 30 minuti järel pausi silmade ja lihaste puhkamiseks (vt näidisharjutused);
- kasutamise alguses arvutisse sisse logima enda kasutajanimega;
- kasutamise lõppedes arvutist välja logima;
- vahetama oma parooli vähemalt kaks korda aastas ning koheselt pärast seda, kui tekib kahtlus, et keegi võis parooli teada saada;
- teavitama tekkinud probleemidest koheselt arvutite hooldajale suuliselt või elektrooniliselt (it@tkm.ee);
- vältima söömist ja joomist arvuti taga töötades;
- vältima arvuti või arvuti lisaseadmete sagedast sisse-välja lülitamist, sest see lühendab seadme tööiga;

Kasutajal on keelatud:

- omavoliline arvutite või lisaseadmete ümberpaigutamine;
- asetada arvuti või selle lisaseadmete peale vedelikke sisaldavaid anumaid;
- omavoliliselt arvutisse programmide installeerimine;
- viirustega nakatunud andmekandjate kasutamine, antiviiirusprogrammide väljalülitamine;
- andmete salvestamine arvuti lokaalsele kõvakettale (c:);
- oma kasutajanime kolmandatele isikutele kasutada andmine või teiste kasutajanimede kasutamine;
- tahtlik arvutivõrgu funktsioneerimise häirimine ja arvutiressursside raiskamine;
- muu ebaseaduslik tegevus;
- kasutada ratastega tooli ronimiseks.

Ohutusnõuded monitori kasutamisel

- Vältige monitori kokkupuutumist vee ja muude vedelikega! Kui see siiski juhtub, siis eemaldage see koheselt vooluvõrgust. Edasine seadme kasutamine võib põhjustada tulekahju või elektrišokki. Ärge tegelege monitoriga märgade kätega, see võib põhjustada elektrišokki! Vajadusel võib monitori välispinda puhastada niiske lapiga, kuid enne tuleb monitori juhe seinast välja tõmmata.
- Ärge võtke monitori lahti, ärge katsuge monitori jahutusavasid metallist esemetega, ärge pillake midagi monitori sisse läbi jahutusavade! Ärge hoidke kunagi mingit vedelikku sisaldavat anumad ega ka muid esemeid monitori peal!
- Ärge paigutage monitori päikese ega otsese kuumuse kätte, ärge paigutage monitori magnetvälja ega hoidke monitori lähedal kõlareid ega muid magnetiseeritud esemeid!
- Vältige monitori kukkumist või muid füüsilisi vigastusi, samuti abrasiivsete esemete kokkupuudet ekraaniga. Ärge asetage monitori kunagi kummuli nii, et ekraan puudutab lauda. Ärge kasutage monitori ilma aluseta / jalata.
- Vältimaks kondenseerumisest tulenevat läbilöögiohtu, varuge aega, et monitori temperatuur jõuaks ühtlustuda toatemperatuuriga;
- Ülekuumenemise vältimiseks ei tohi ventilatsiooniavasid kinni katta;
- Ärge kunagi kasutage monitori, kui elektrijuhe on kahjustunud, samuti ei tohiks juhtme peale astuda ega midagi sellele asetada;
- Kui te ei kasuta monitori pikema aja vältel, siis on soovitatav ta vooluvõrgust lahti ühendada. Samuti ühendage monitor vooluvõrgust välja lahti äikese ajal. Pistikut seinakontaktist välja tõmmates hoidke alati pistikust ja mitte juhtmest.
- Et vältida silmade pingutamist, ärge kasutage monitori ereda valguse taustal. Iga 30 minuti järel tehke regulaarselt puhkepause.
- Vältige monitori ekraani katsumist sõrme, pliiatsi või muu esemega. Vedelkristallekraani (LCD) vigastuse vältimiseks ei tohi ekraanile ega seda ümbritsevatele aladele suruda ega tõsta monitori ekraanist hoides. Ekraani vigastuse korral võib vedelkristall välja lekkida. Vedelkristalli sattumisel nahale tuleb see viivitamatult rohke veega maha uhtuda, riielega sattumisel tuleb need kohe sünteetilise pesuainega pesta.
- Parima pildi saamiseks reguleerige heledus ja kontrastsus paika. Selleks kasutage reguleerimisnuppe.
- Silmasõbraliku pildi saamiseks tuleks arvutis seadistada ka monitori pildi värskendussagedus vähemalt 75 Hz peale (reguleerida saab seda display setting`ute alt).
- Monitori ekraani puhastamiseks on soovitatav kasutada spetsiaalset puhastusvahendit ja spetsiaalseid puhastuslapikesi (võib kasutada ka pehmet riidet).

USB mälu pulga kasutusjuhend

- Vältige mälu pulga kokkupuutumist vee ja muude vedelikega! Kui see siiski juhtub, siis koheselt eemaldage seade arvutist! Edasine seadme kasutamine võib põhjustada tulekahju või elektrišokki. Ärge ühendage mälu pulga arvutist lahti märgade kätega, see võib põhjustada elektrišokki!
- Vältige USB pistiku puudutamist ja ärge toppige sinna midagi sisse, kuna staatiline elekter võib jäädavalt kahjustada teie mälu pulka!
- Ärge võtke mälu pulga lahti!
- Ärge paigutage mälu pulga päikese ega otsese kuumuse kätte, ärge paigutage mälu pulga magnetvälja (võib põhjustada info kadumist või moondumist).
- Vältige mälu pulga kukkumist või muid füüsilisi vigastusi.

- Vältige mälupulga sattumist väikelaste kätte, kuna nad võivad selle alla neelata!
- Et vältida info kaotamist, salvestage endale mälupulgal olevast infost tagavarakoopia ka mõnele teisele andmekandjale.
- Kui mälupulk ei ole ühendatud arvutiga, kasutage alati otsiku kaitset!
- Veenduge, et teie arvuti ja operatsioonisüsteem vastab USB mälupulga töötamiseks ette nähtud miinimumnõuetele (tutvuge oma mälupulga kasutusjuhendiga).
- Varuge aega, et mälupulk jõuaks kohaneda temperatuuri muutustega kui tulete külmast sooja ruumi.
- Ühendage USB mälupulk õiget pidi arvuti USB pordiga, ärge kasutage jõudu.
- Sõltuvalt kasutatavast operatsioonisüsteemist ja mälupulgast võib olla vajalik driver`ite (kaasasolevalt CD-lt) installeerimine.
- Teie arvutisse tekib uus virtuaalne eemaldatav andmekandja (Removable Device), sinna salvestada ja seal asuvale infole juurde pääseda saab täpselt samuti nagu kõvakettalegi.
- Sõltuvalt mälupulga tüübist, võib tal olla kirjutamise kaitse (“Write-Protect”), kui see on sisse lülitatud, siis mälupulgale kirjutada ei saa, küll aga saab sel ajal infot mälupulgalt lugeda.
- Mälupulga lahtiühendamiseks lihtsalt ühendage ta lahti USB pordist. Siiski Windows 98/98SE/ME ja 2000 puhul tuleb kasutada “Safe Removal” protseduuri. Selleks klikake “safe removal” ikooni, “Unplug or Eject Hardware” aken ilmub, sealt valite seadme, mida soovite lahti ühendada ja vajutate “STOP”, pärast võite ühendada mälupulga pordist lahti. Vastasel juhul võib osa infot kaotsi minna. Ärge eemaldage USB mälupulka arvutist, kui toimub info lugemine või kirjutamine, seda on näha indikaatori vilkumisest (vt täpsemalt mälupulga kasutusjuhendist)! Vastasel juhul võite kaotada infot või isegi rikkuda mälupulga.
- Kui arvuti seadet ära ei tunne, siis pöörduge arvutite haldaja poole.
- Täpsema info ja kasutusvõimalustega tutvumiseks lugege palun oma USB mälupulga kasutusjuhendit.

Printeri kasutusjuhend

- Veenduge enne arvutis printimiskäsu andmist, et olete valinud printimiseks õige printeri, õige lehekülgede vahemiku, õige paberisuuruse ja õige koopiaste arvu ning et printer on printimiseks valmis. Kui printerist ei tule midagi, siis enne teise korralduse andmist otsige üles põhjus, miks teie info kohale ei jõudnud. Vajadusel küsige abi. Ärge printige ühte ja sama asja asjatult mitu korda.
- Peale printimise lõppu veenduge, et printer on sooritanud kõik teie poolt antud korraldused.
- Vältige printeri kokkupuutumist vee ja muude vedelikega! Kui see siiski juhtub, siis koheselt eemaldage seade vooluvõrgust j andke teada sellest printeri hooldusfirmale või kooli IT osakonna töötajale. Edasine kasutamine võib põhjustada tulekahju või elektrišokki. Ärge tegelege printeriga märgade kätega, see võib põhjustada elektrišokki! Vajadusel võib printeri välispinda puhastada niiske lapiga, kuid enne tuleb printeri juhe seinast välja tõmmata.
- Ärge võtke printerit lahti! Ärge hoidke kunagi mingit vedelikku sisaldavat anumad ega ka muid esemeid printeri peal!
- Ärge kunagi kasutage printerit, kui elektri juhe on kahjustunud, samuti ei tohiks juhtme peale astuda ega midagi sellele asetada.

- Kui te ei kasuta printerit pikema aja vältel, siis on soovitatav ta vooluvõrgust lahti ühendada. Samuti ühendage printer vooluvõrgust lahti äikese ajal. Pistikut seinakontaktist välja tõmmates hoidke alati pistikust ja mitte juhtmest.
- Ärge kasutage ühte paberit printimiseks rohkem kui kaks korda.
- Ärge kasutage ebastandardse suurusega, kortsunud või määrdunud paberit!
- Ärge lisage paberit samal ajal kui eelmise lehe printimise protsess on pooleli (leht liigub).
- Ärge kasutage jõudu printeri kasutamisel!

Skänneri ohutusjuhend

- Vältige skänneri kokkupuutumist vee ja muude vedelikega! Kui see siiski juhtub, siis koheselt eemaldage see vooluvõrgust! Edasine seadme kasutamine võib põhjustada tulekahju või elektrišokki. Ärge tegelege skänneriga märgade kätega, see võib põhjustada elektrišokki! Vajadusel võib skännerit välispinda puhastada niiske lapiga, kuid enne tuleb skänneri toitejuhe lahti ühendada.
- Ärge võtke skännerit lahti! Ärge hoidke kunagi mingit vedelikku sisaldavat anumata ega ka muid esemeid skänneri peal!
- Ärge paigutage skännerit päikese ega otsese kuumuse kätte, ärge paigutage skännerit magnetvälja! Vältige skänneri kukkumist või muid füüsilisi vigastusi.
- Vältimaks kondenseerumisest tulenevat läbilöögiohtu, varuge aega, et skänneri temperatuur jõuaks ühtlustuda toatemperatuuriga.
- Ärge kunagi kasutage skännerit, kui elektrijuhe on kahjustunud, samuti ei tohiks juhtme peale astuda ega midagi sellele asetada.
- Kui te ei kasuta skännerit pikema aja vältel, siis on soovitatav ta vooluvõrgust lahti ühendada. Samuti ühendage skänneri vooluvõrgust lahti äikese ajal. Pistikut seinakontaktist välja tõmmates hoidke alati pistikust ja mitte juhtmest.
- Ärge avage skaneerimise ajal skänneri kaant! Ärge suruge kunagi kaant jõuga kinni!
- Hoidke skänneri klaas puhtana, puhastamiseks kasutage spetsiaalseid puhastusvahendeid (võib kasutada ka kuiva puhast riiet).

Veekeetja

Seade on mõeldud sisetingimustes vee keetmiseks, kasutades vahelduvvooluvõrku 230V 50 Hz.

Ohutusnõuded

- Eemaldage pistik alati seinast kui te seadet ei kasuta, kui te seda puhastate või kui seadme töös esineb mingeid häireid. Esmalt lülitage seade välja ning seejärel eemaldage vooluvõrgust (tõmmates pistikust, mitte juhtmest).
- Ärge parandage seadet ise.
- Ärge paigutage seadet kuumale pinnale ega soojusallikate lähedusse. Vältige voolujuhtme kokkupuudet seadme kuumade pindadega.
- Ärge kasutage seadet välitingimustes.
- Mitte mingil juhul eit ohi seadet kasta vette vms vedelikku. Ärge katsuge seadet niiskete kätega. Kannu alus, põhi ja korpus ei tohi märjaks saada. Kui seade peaks märjaks saama, eemaldage pistik viivitamatult pesast.
- Kasutage seadet ainult selleks ette nähtud otstarbel.
- Täitke kann ainult külma veega.
- Keedetava vee hulk peab jääma vahemikku tähistest MIN ja MAX.

Kasutamine

- Lülitage kann enne aluselt tõstmist välja.
- Seadme esmasel kasutamisel keetke kaks kannutäit vett ja valage ära valamusse.
- Seadke veekeetja tasasele pinnale.
- Täitke kann veega. Jälgige veetaseme näidikut.
- Asetage veekann alusele.
- Seadke lüliti sisselülitatud asendisse. Märgutuli näitab, et veekeetja on sisse lülitatud. Pärast vee keemaminekut lülitub kann automaatselt välja.
- Eemaldage veekeetja vooluvõrgust.
- Kannu võib puhastada kergelt niiske lapiga, jälgides ohutusnõudeid. Eemaldatavat filtrit võib lubjakivi jääkide puhastamiseks loputada voolava vee all.
- Katlakivi eemaldamiseks kasutage vaid tööstuslikku sidrunhappel baseeruvat katlakivieemaldajat. Jälgige katlakivieemaldaja kasutamisel selle kasutamiseõpetust.

Kohvimasin

Seade on mõeldud sisetingimustes kohvi keetmiseks, kasutades vahelduvvooluvõrku 230V 50 Hz.

Ohutusnõuded

- Eemaldage pistik alati seinast kui te seadet ei kasuta, kui te seda puhastate või kui seadme töös esineb mingeid häireid. Esmalt lülitage seade välja ning seejärel eemaldage vooluvõrgust (tõmmates pistikust, mitte juhtmest).
- Ärge parandage seadet ise.
- Ärge paigutage seadet kuumale pinnale ega soojusallikate lähedusse. Vältige voolujuhtme kokkupuudet seadme kuumade pindadega.
- Ärge kasutage seadet välitingimustes.
- Mitte mingil juhul eit ohi seadet kasta vette vms vedelikku. Ärge katsuge seadet niiskete kätega. Kannu alus, põhi ja korpus ei tohi märjaks saada. Kui seade peaks märjaks saama, eemaldage pistik viivitamatult pesast.
- Kasutage seadet ainult selleks ette nähtud otstarbel.
- Täitke kann ainult külma veega.
- Keedetava vee hulk peab jääma vahemikku tähistest MIN ja MAX.

Kasutamine

- Seadme esmasel kasutamisel keetke kaks kuni kolm korda läbi maksimaalkogus puhast vett.
- Eemaldage klaaskann. Tõstke üles veereservuaari kaas ja valage sinna puhas külm vesi.
- Paigaldage filter ja täitke see kohvipulbriga.
- Lükake filtrihooldja kohale ja paigaldage klaaskann (koos kaanega).
- Lülitage seade tööle.
- Vajadusel muutke võimsusregulaatori asendit.
- Eemaldage klaaskann. Sulgurklapp väldib tilkumist filtrist.
- Hoidmaks valmis kohvi kuumana, asetage kann tagasi soojendusplaadile, mis jääb voolu alla kuni seade on sisse lülitatud.
- Eemaldage seade vooluvõrgust.
- Kasutage vaid tootjafirma poolt lubatud lisaseadmeid (nt filtreid)

- Kannu võib puhastada kergelt niiske lapiga, jälgides ohutusnõudeid. Eemaldatavat filtrit võib lubjakivi jääkide puhastamiseks loputada voolava vee all.
- Katlakivi eemaldamiseks kasutage vaid tööstuslikku sidrunhappel baseeruvat katlakivieemaldajat. Jälgige katlakivieemaldaja kasutamisel selle kasutamiseõpetust.
- Kohvipuru ei tohi valamusse valada.

Raskuste teisaldamise ohutusjuhend

- Võimalusel kasutage raskuste tõstmisel abi või vähendage raskuse massi.
- Raskuse teisaldamiseks peab olema piisavalt ruumi.
- Jalats peab kindlalt jalas püsima.
- Ärge ronige toolile või lauale, mis ei ole selleks ette nähtud. Vajadusel kasutage redelit.
 - Redeleid ei tohi paigutada vetruvale või ebastabiilsele alusele.
 - Redelil võib korruga viibida vaid üks inimene.